

**Czechy - Polska**

DP.061.1.2024

Prudnik, dnia 21.10.2024 r.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

Dla zadania pn. Ochrona terenu wystawowego podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego, Prudnik 06-08.12.2024 r. w ramach projektu „Poczuj magię świąt” współfinansowanego z Funduszu Małych Projektów w Euroregionie Pradziad z programu INTERREG CZECHY-POLSKA 2021-2027.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa jest mniejsza niż 130 000,00 zł netto. Niniejsze zamówienie jest wyłączone spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

**1. Zamawiający:**

Gmina Prudnik – Agencja Sportu i Promocji w Prudniku  
ul. Rynek 1, 48-200 Prudnik  
tel. 77 437 66 55  
NIP 755-191-13-62

**2. Przedmiot zamówienia:**

Ochrona podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego, który stanowić będzie teren na Rynku w Prudniku.

**Harmonogram ochrony Jarmarku:**

1. Od godziny 16:00 w środę 04.12.2024 r. do godziny 08:00 w czwartek 05.12.2024 r. – 1 osoba
2. Od godziny 16:00 w czwartek 05.12.2024 r. do godziny 08:00 w piątek 06.12.2024 r. – 2 osoby
3. Od godziny 14:00 do godziny 20.00 w piątek 06.12.2024 r. – 1 osoba
4. Od godziny 20:00 w piątek 05.12.2024 r. do godziny 10:00 w sobotę 06.12.2024 r. – 3 osoby
5. Od godziny 10.00 do godziny 20.00 w sobotę 07.12.2024 r. – 1 osoba
6. Od godziny 20:00 w sobotę 07.12.2024 r. do godziny 10:00 w niedzielę 08.12.2024 r. – 3 osoby
7. Od godziny 10.00 do godziny 18.00 w niedzielę 08.12.2024 r. – 1 osoba
8. Od godziny 18:00 w niedzielę 08.12.2024 r. do godziny 08:00 w poniedziałek 09.12.2024 r. – 2 osoby

**Ogólny zakres działania służby ochronnej:**

- a) ochrona mienia organizatora jarmarku przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem;
- b) ochrona mienia uczestników jarmarku przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem;
- c) zabezpieczenie terenu poprzez uniemożliwienie nielegalnego wejścia na teren jarmarku;
- d) wykonanie innych czynności ochronnych zgodnie ze zleceniem.

Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Gminy Prudnik – Agencji Sportu i Promocji w Prudniku do złożenia zamówienia.

**Czechy – Polska**

**3. Termin wykonania zamówienia:** 4-9.12.2024 r.

**4. Warunki płatności:**

Po wykonaniu umowy, przelew, termin płatności 14 dni od daty otrzymania faktury.

**5. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia (np. referencje, doświadczenie).

**6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

6.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.2 Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6.3 Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty”, stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

6.4 Wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę prawnie reprezentującą wykonawcę lub przez notariusza) o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów (np. z KRS, CEIDG),
- 2) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych.
- 3) dokumenty poświadczające prawo do świadczenia usług z zakresu ochrony,
- 4) dokumenty poświadczające doświadczenie zawodowe oraz fachowość osób, które sprawować będą ochronę terenu jarmarku.

6.5 W razie wątpliwości Zamawiający może zażądać od oferenta dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających informacje zawarte w ofercie, z minimalnie 2-dniowym terminem dostarczenia.

6.6 Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

6.7 Złożenie oferty oznacza akceptację wzoru umowy.

**7. Miejsce oraz termin składania ofert:**

7.1 Oferty należy złożyć w siedzibie Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, ul. Rynek 1, 48-200 Prudnik w formie pisemnej umieszczając ją w zamkniętym opakowaniu w terminie do 28.10.2024 r. do godziny 15<sup>00</sup>, lub na adres e-mail: [asip@asipprudnik.pl](mailto:asip@asipprudnik.pl),

## Czechy – Polska

7.2 Elektronicznie przesyłając skan oferty wraz załącznikami w formacie pdf opatrzonej czytelnym podpisem osobistym lub oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym na adres e-mail: [asip@asipprudnik.pl](mailto:asip@asipprudnik.pl), w terminie do 28.10.2024 do godziny 15<sup>00</sup>.

7.3 Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie określony w pkt. 7.1 i 7.2 nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

### 8. Kryterium wyboru i sposobu oceny ofert:

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr NAZWA KRYTERIUM WAGA (Wg)

- cena – 100%

#### KRYTERIUM I – (cena)

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

**Cena brutto oferty najtańszej**

----- x 100 (waga kryterium) = ilość punktów

**Cena brutto oferty badanej**

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

### 9. Wybór najkorzystniejszej oferty:

9.1 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9.2 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i zawiadamia o tym niezwłocznie Wykonawcę.

9.3 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą tę ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz uzyska najwyższą łączną ilość punktów.

### 10. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

10.1 Zamawiający informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierającą nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy oraz cenę zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Agencji Sportu i Promocji w Prudniku.

10.2 Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

- 1) w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty, wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy lub potwierdzenia przyjęcia do realizacji zlecenia, na warunkach określonych w zaproszeniu i złożonej ofercie,
- 2) niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu, o którym mowa powyżej, będzie przyjęte za odmowę podpisania umowy.



**Czechy – Polska****11. Ochrona danych osobowych:**

11.1 Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Dyrektor Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, ul. Rynek 1 48-200 Prudnik.

11.2 Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: IOD Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik ul. Rynek 1, tel. 77 437 66 55.

11.3 Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

11.4 Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.

11.5 Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

11.6 Osoba reprezentująca posiada prawo do żądania dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.

11.7 Osoba reprezentująca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

11.8 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

**12. Dane kontaktowe:**

Agencja Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Rynek 1

Tel. 77 437 66 55, fax. 77 438 73 03; e-mail: [asip@asipprudnik.pl](mailto:asip@asipprudnik.pl)

Osoba kontaktowa – Ewelina Rusnak – kierownik ds. promocji

- Barbara Ptak - inspektor

Dyrektor  
Agencji Sportu i Promocji  
w Prudniku

*mgr inż. Małgorzata Halek*.....

(Podpis Dyrektora Zamawiającego)

Kierownik  
ds. promocji

*mgr inż. Ewelina Rusnak*

## Czechy - Polska

Załącznik nr 1 do  
zaproszenia do złożenia oferty cenowej.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

## Formularz oferty

## 1. Zamawiający

Gmina Prudnik - Agencja Sportu i Promocji w Prudniku

ul. Rynek 1, 48-200 Prudnik

tel. 77 437 66 55

## 2. Wykonawca

Nazwa:.....

Adres:.....

NIP .....

Tel/fax ..... e-mail: .....

Osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcę w trakcie realizacji umowy:.....

3. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 21.10.2024 r. dotyczącego zamówienia pn: Ochrona terenu wystawowego podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego, Prudnik 06-08.12.2024 r. w ramach projektu „Poczuj magię świąt” współfinansowanego z Funduszu Małych Projektów w Euroregionie Pradziad z programu INTERREG CZECHY-POLSKA 2021-2027 oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: .....zł.

4. Niżej podpisany oferuje zrealizować zamówienie publiczne: pn: Ochrona terenu wystawowego podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego, Prudnik 06-08.12.2024 r. w ramach projektu „Poczuj magię świąt” współfinansowanego z Funduszu Małych Projektów w Euroregionie Pradziad z programu INTERREG CZECHY-POLSKA 2021-2027, zgodnie z warunkami zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

5. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

6. Termin realizacji zamówienia: terminy podane w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.

7. Oświadczam, że:

- 1) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 3) posiadam wiedzę i doświadczenie, dysponuję odpowiednim potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
- 4) nie posiadam zaległości z tytułu opłat wymaganych podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Załącznikami do niniejszej oferty:

1) .....

2) .....

3) .....

## Czechy - Polska

.....  
Miejscowość, data.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia).

Czechy - Polska

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych**

Ja niżej podpisany/a, oświadczam iż nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym podpisem, świadom/i odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis osób /-y/ i pieczęć uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy



**Czechy – Polska**

DP.061.1.2024

**UMOWA nr .....**zawarta w dniu .....**2024 r.** w Prudniku pomiędzy:

**Gminą Prudnik – Agencją Sportu i Promocji w Prudniku** z siedzibą 48-200 Prudnik, ul. Rynek 1, NIP:755-191-13-62 reprezentowaną przez Małgorzatę Halek – Dyrektora Agencji, zwaną dalej „Zleceniodawcą”,

a

....., z siedzibą ..... NIP:....., zwanym dalej „Zleceniobiorcą,

o następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest ochrona terenu wystawowego (dalej: obiekt) w związku z organizacją Jarmarku Bożonarodzeniowego, który odbędzie się w dniach 06-08.12.2024 r. na Rynku w Prudniku w ramach projektu „Poczuj magię świąt” współfinansowanego z Funduszu Małych Projektów w Euroregionie Pradziad z programu INTERREG CZECHY-POLSKA 2021-2027, zwanym dalej Jarmarkiem.

**§ 2**

Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy ochronę i zabezpieczenie mienia Zleceniodawcy, o którym mowa w § 1, która wykonywana będzie wg. określonego harmonogramu:

- 1) Od godziny 16:00 w środę 04.12.2024 r. do godziny 08:00 w czwartek 05.12.2024 r. – 1 osoba;
- 2) Od godziny 16:00 w czwartek 05.12.2024 r. do godziny 08:00 w piątek 06.12.2024 r. – 2 osoby;
- 3) Od godziny 14:00 do godziny 20.00 w piątek 06.12.2024 r. – 1 osoba;
- 4) Od godziny 20:00 w piątek 06.12.2024 r. do godziny 10:00 w sobotę 07.12.2024 r. – 3 osoby;
- 5) Od godziny 10:00 do godziny 20.00 w sobotę 07.12.2024 r. – 1 osoba;
- 6) Od godziny 20:00 w sobotę 07.12.2024 r. do godziny 10:00 w niedzielę 08.12.2024 r. – 3 osoby;
- 7) Od godziny 10:00 do godziny 18.00 w niedzielę 08.12.2024 r. – 1 osoba;
- 8) Od godziny 18:00 w niedzielę 08.12.2024 r. do godziny 08:00 w poniedziałek 09.12.2024 r. – 2 osoby.

**§ 3**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym niezbędnym do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do bieżącej współpracy ze Zleceniodawcą, przekazując wzajemne wnioski i uwagi co do sposobu wykonywania ochrony.
3. Wszelkie informacje i wnioski dotyczące zleconej usługi umawiające się strony traktować będą jako poufne, a pracownicy Zleceniobiorcy zobowiązani będą do zachowania tajemnicy służbowej. Powyższe nie dotyczy informacji publicznej.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w sposób zapewniający dostępność do nich osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. – o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r., poz. 2240 z późn. zm.) w szczególności zwrócenie uwagi na osoby niepełnosprawne, poprzez udzielenie pomocy wjazdu osobom przebywającym na wózkach inwalidzkich na teren jarmarku.
5. Wynajmujący oświadcza, że nie jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w myśl art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.).



## Czechy – Polska

## § 4

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność z tytułu poniesionej szkody w mieniu Zleceniodawcy oraz mieniu Wystawców wynikłej z nienależytego wykonywania umowy.
2. W przypadku stwierdzenia opuszczenia przez pracowników Zleceniodawcy obiektu lub przebywania pracowników Zleceniodawcy na terenie obiektu w stanie nietrzeźwym, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze Zleceniobiorcą ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust. 1.
3. Ponadto Zleceniodawca ma prawo do naliczenia Zleceniobiorcy kar umownych w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, innych niż z ust. 2 – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust. 1,
  - 2) za każde opóźnienie w rozpoczęciu wykonania usługi – za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy,
  - 3) za każde skrócenie czasu wykonywania usługi – za każde rozpoczęte 15 minut skrócenia w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy.
4. Zleceniobiorca ma prawo do naliczenia Zleceniodawcy kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem § 7.
5. Zleceniodawca może potrącić z umówionego wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych, bez odrębnych wezwań i powiadomień, na co Zleceniobiorca wyraża nieodwołalną zgodę.
6. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych przenoszącego wartość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 5

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych brutto 00/100 groszy).
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury przez Zleceniobiorcę. Warunkiem wystawienia faktury będzie potwierdzenie prawidłowego wykonania umowy przez Zleceniodawcę.
3. Zleceniobiorca jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: .....
4. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
5. Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Prudnik, ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik, NIP 755-191-13-62,

Odbiorca: Agencja Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Rynek 1.

## § 6

1. Strony informować się będą z wyprzedzeniem o wszelkich zmianach lub sytuacjach mających wpływ na bezpieczeństwo ochraniajanego obiektu.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapoznać z regulaminem Jarmarku i będzie niezwłocznie reagował w przypadku jego naruszenia.

## § 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zleceniodawca może

## Czechy – Polska

odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowania.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy przez drugą stronę bez obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowania.

### § 8

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów regulujących ochronę danych osobowych w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w okresie trwania umowy oraz po jej zakończeniu.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy.

### § 9

1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuje się:

- 1) Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Dyrektor Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Rynek 1.
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: IOD Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik ul. Rynek 1, tel. 77 437 66 55 adres email: [iodo@asipprudnik.pl](mailto:iodo@asipprudnik.pl).

2. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy na podstawie:

- 1) Art. 6 ust. 1 lit. „b” Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

3. Odbiorcami danych osobowych Zleceniobiorcy będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, operatorzy pocztowi i kurierzy podmioty zewnętrzne, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych oraz podmioty związane z realizacją niniejszej umowy.

4. Dane osobowe Zleceniobiorcy przechowywane będą w celu realizacji umowy oraz jej rozliczenia. Kryteria ustalania okresu przechowywania danych osobowych wynikają z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych oraz art. 89 ust. 1, Rozporządzenia.

5. Zleceniobiorca posiada prawo do żądania dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.

6. Zleceniobiorca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7. Dane osobowe i zgoda na ich przetwarzanie są wymagane do skutecznej realizacji umowy oraz związanych z nią obowiązków rozliczeniowo-finansowych.

**Czechy - Polska****§ 10**

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie objętych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Mogące wynikać z niniejszej umowy kwestie sporne, strony podają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy, a jeden dla Zleceniobiorcy.

**ZLECENIODAWCA:****ZLECENIOBIORCA:**